Commune de
Rhêmes-Saint-Georges
Comune di
Rhêmes-Saint-Georges
Region Autonome Vallée d'Aoste
Regione Autonoma Valle d'Aosta

Comune di RHÊMES
Valle d'Aosta
14 GIU. 2014
Prot. N. 1338
Cat. 1 Classe ... Fasc. ...

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL LOCALE DESTINATO ALLA COMMERCIALIZZAZIONE E ALLA VENDITA DI PRODOTTI TIPICI LOCALI, DI PRODOTTI DEL SETTORE ALIMENTARE E NON ALIMENTARE, CON ANNESSA CAFFETTERIA.

1. **ENTE APPALTANTE: COMUNE DI RHEMES-SAINT-GEORGES – hameau Vieux, n 1;**

2. **MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA**
La gara in corso è espletata nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti normative e dal D.Lgs. n. 163/2006 (Codice dei Contratti) e successive modifiche e integrazioni, nonché sulla base delle esigenze indicate nel presente bando, e finalizzata alla selezione di un operatore economico cui affidare in locazione i locali di cui al successivo punto 4) ai sensi dell'art. 125 del Codice dei Contratti.
Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè valida.

3. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**
L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il disposto previsto dall'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e secondo le disposizioni contenute nel presente bando, in base ai profili, criteri e modalità di valutazione di seguito stabiliti.

Profili	Punteggio Massimo
Il progetto tecnico dovrà ottimizzare il livello minimo delle prestazioni richieste anche a mezzo di soluzioni, scelte migliorative che influiscano positivamente sull'efficienza della gestione, proposte di sviluppo, soluzioni innovative (varietà e tipologia di prodotti offerti, particolare attenzione al reperimento di prodotti tipici locali e di quelli con il marchio del Parco Nazionale del Gran Paradiso, prodotti della "Corbeille du Grand Paradis", proposte di servizi integrativi e aggiuntivi per la clientela locale e non, ecc...) eventuale disponibilità ad effettuare la manutenzione dell'area verde esterna pertinenziale del fabbricato, ecc..	60
Orari di apertura: ampliamento degli orari minimi richiesti al successivo punto 5)	20
Totale punteggio offerta tecnica	**80**
Percentuale di aumento più elevata rispetto all'importo a base di gara	20
Totale punteggio offerta economica	**20**
TOTALE PUNTEGGIO	**100**

4. **OGGETTO E DURATA**
- Le presenti norme regolano le modalità, gli oneri ed i criteri per l'affidamento della gestione del locale destinato alla commercializzazione e alla vendita di prodotti tipici locali e di prodotti del settore alimentare e non alimentare, con annessa caffetteria.

- I locali oggetto di locazione sono situati in loc. La Palud n. civico 2 e 3 del Comune di Rhêmes-Saint-Georges e sono costituiti da:

- Piano interrato: n. 3 laboratori/magazzini, n. 1 disimpegno e n. 1 locale tecnico più vano montacarichi;
- Piano terreno: n. 2 reparti espositivi e di vendita della superficie complessiva di mq. 102,50, n. 1 accesso privato e vano scala, n. 1 accesso di servizio e vano scala, n. 1 ripostiglio, n. 1 servizio igienico più vano montacarichi;
- Piano Primo: n. 1 monolocale con servizio igienico disimpegnato;

Il tutto come meglio evidenziato nelle 3 planimetrie allegate;

- Le attrezzature in dotazione ai locali sopraindicati vengono di seguito elencate:

- LOCALE DI ESPOSIZIONE E VENDITA AL PIANO TERRENO:
  - n. 1 banco alimentari IFI, di mt. 1,72 con cella sottostante refrigerata;
  - n. 2 terminali laterali per banco alimentari;
  - n. 1 murale refrigerato latticini;
  - n. 1 congelatore verticale porta a vetro;
  - n. 7 scaffali parete normali a ripiani (n. 6 scaffali lunghi cm. 100 + 1 scaffale lungo cm. 50);
  - n. 1 elemento a parete pane (lunghezza cm 100);
  - n. 1 elemento a parete frutta e verdura (lunghezza cm. 100);
  - n. 1 tagliere SPESS 50x40x3,00;
  - 1 Armadio frigorifero " Coldline" 1400 LT;
  - 1 Murale latticini "Mondal Jolly" 14 SL con mobile e vasca in acciaio Inox;
  - 1 Affettatrice verticale a ingranaggi "Arsa" V330AS-CE 380V;
  - 1 Bilancia elettronica "Zenith" mod. Sirius Q con colonna;
  - 1 Terminale cassa;
  - Mobili in abete con finitura spazzolato e verniciato:
  - n. 1 mobile a 3 corpi retro banco per esposizione e contenitore prodotti di panetteria, chiuso nella parte bassa con 6 antine, cm. 400 L. x 220 ca H.;
  - n. 9 espositori "piantane" a ripiani circolari diam.cm- 130 ca.
  - n. 1 espositore per quotidiani e riviste con ripiani su diversi altezze cm. 200 L. x 100 H. ca.
  - n. 1 tavolo con cassetto cm. 160 x 80.

- LOCALE CAFFETTERIA AL PIANO TERRENO:
  - n. 1 base in acciaio da cm. 300 con n. 2 lavelli, n.1 frigo con 2 cassetti e n. 2 vani con sportelli;
  - n. 1 retrobanco base con appoggio per macchina caffè (esclusa), completo di cassetto e porta sacco pattumiera, mobile base con ripiani e sportelli;
  - n. 1 fabbricatore di ghiaccio;
  - n. 3 tavolini tondi e n. 9 sedie.

- MONOLOCALE AD USO ABITAZIONE AL PRIMO PIAMO
  Con arredamento completo.

- ALL'ESTERNO:
  È previsto il posizionamento di n. 1 insegna indicante Market – Alimentari.

- IMPIANTI:
  - elettrico (comprese le lampade)
  - idrico
  - termico
  - montacarichi di 500 kg di portata, dal piano interrato al piano terreno.

- L'affitto avrà la durata di anni SEI decorrenti dalla data di stipula del contratto di locazione dei locali che dovrà essere sottoscritto antecedentemente alla data di apertura dell'attività commerciale. Alla scadenza il contratto si intenderà automaticamente rinnovato di ulteriori sei anni. Il conduttore ha la facoltà di rescindere dal contratto con comunicazione da far pervenire con un preavviso di sei mesi a mezzo raccomandata A/R.

- Sono a carico del conduttore le spese relative al consumo delle utenze elettriche e telefoniche, del servizio idrico integrato, del servizio di raccolta rifiuti relativa alle superfici degli immobili e all'attività esercitata, riscaldamento anche dei locali servizi igienici, manutenzione ordinaria del montacarichi.

- E' a carico del conduttore l'onere di provvedere allo sgombero neve dell'area esterna di accesso dei clienti.

5. DISPOSIZIONI RELATIVE ALL'APERTURA DELL'ESERCIZIO

- Il soggetto aggiudicatario dovrà garantire l'inizio dell'attività **entro il 10 luglio 2014**, salvo diverse disposizioni da parte dell'Amministrazione.
- Dovrà essere garantita l'apertura annuale dell'esercizio. L'orario minimo dell'apertura dell'esercizio commerciale (da concordare con l'Amministrazione) sarà essere il seguente:
  - Periodo invernale (dal 16 settembre al 14 giugno – esclusi il periodo natalizio e pasquale): Apertura minima quotidiana di 3 ore nei giorni feriali
  - Periodo estivo (dal 15 giugno al 15 settembre – inclusi il periodo natalizio e pasquale): Apertura minima quotidiana di 7 ore nei giorni feriali e di 4 ore nei giorni festivi.

6. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo del canone di locazione annuale posto a base di gara è di **€ 1.200,00**.

7. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI RICHIESTI

Sono ammessi alla gara unicamente i soggetti in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.Lgs. 59/2010, nonché dei requisiti professionali indicati nell'allegato modulo di dichiarazione sostitutiva.

8. FORMULAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta in busta chiusa dovrà pervenire al Comune di Rhêmes-Saint-Georges – Hameau Vieux n° 1 – 11010 Rhêmes-Saint-Georges (AO) **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30 GIUGNO 2014** e dovrà contenere al suo interno:

- la documentazione amministrativa (modulo di dichiarazione sostitutiva allegato A) – eventuali allegati B) e C))
- Busta B offerta tecnica (contenente il progetto tecnico - migliorie che si intendono proporre)
- Busta C offerta economica redatta sul modulo allegato D)

L'apertura dei plichi contenenti le offerte avverrà in prima seduta pubblica il giorno 30 giugno 2014, con inizio delle operazioni alle ore 14:00 presso la sede del Comune di Rhêmes-Saint-Georges.

9. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà formalizzata con la sottoscrizione del contratto di locazione.
Sarà cura del soggetto aggiudicatario porre in essere tutti gli adempimenti richiesti, tra cui la presentazione della dichiarazione di inizio attività presso lo Sportello Unico degli Enti Locali della Valle d'Aosta per garantire il rispetto del termine previsto per l'apertura dell'attività commerciale indicato nel punto 5.

10. ALLEGATI

N. 3 Planimetrie dei locali
Allegato A) Modulo di dichiarazione sostitutiva
Allegato B) Modulo di dichiarazione di altre persone indicate all'art. 2 del D.P.R. 252/1998
Allegato C) Dichiarazione del possesso dei requisiti professionali in caso di società
Allegato D) Modulo di offerta economica

11. **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO** è il Segretario Comunale Marco Truc.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Marco TRUC