

UNITE' DES COMMUNES VALDOTAINES WALSER

ESTRATTO DEL BANDO DI PROCEDURA SELETTIVA PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO DI N. 1 COLLABORATORE (CAT.C – POS. C2), NEL PROFILO DI AIUTO-BIBLIOTECARIO, DA ASSEGNARE AL COMUNE DI GRESSONEY-SAINT-JEAN.

LA SEGRETARIA

rende noto

che è indetto un concorso, per esami, per l'assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di n. 1 collaboratore (Cat. C – Pos. C2), nel profilo di aiuto-bibliotecario, da assegnare al Comune di Gressoney-Saint-Jean.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per la partecipazione alla procedura selettiva è richiesto il possesso del titolo finale di studio di istruzione secondaria di secondo grado valido per l'iscrizione all'università. Qualsiasi titolo di studio superiore è assorbente rispetto a quello richiesto per l'ammissione al concorso. Al concorso possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero.

ACCERTAMENTO LINGUISTICO PRELIMINARE

Il candidato deve sostenere un esame preliminare consistente nell'accertamento della conoscenza della lingua italiana o francese. L'accertamento, effettuato sulla lingua diversa da quella scelta dal candidato per lo svolgimento delle prove d'esame, consiste in una prova scritta ed una prova orale riguardanti la sfera quotidiana e la sfera professionale, strutturate secondo le modalità disciplinate con deliberazioni della Giunta regionale n. 4660 del 3 dicembre 2001 e n. 1501 del 29 aprile 2002.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consistono in:

- a) **una prova scritta** vertente su:
 - elementi di diritto amministrativo: atto, procedimento amministrativo e diritto di accesso (normativa statale e regionale)
 - nozioni in materia di protezione e trattamento di dati personali
 - biblioteconomia
 - bibliografia
 - legislazione bibliotecaria con particolare riferimento alla legislazione regionale (legge regionale 17.06.1992 n. 28);
- b) **una prova orale** vertente sulle seguenti materie:
 - le materie della prova scritta
 - ordinamento dei Comuni (l.r. 54/1998)
 - disciplina dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali (l.r. 6/2014)
 - codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DGR 1378/2023).

L'ammissione ad ogni prova d'esame successiva è resa pubblica mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Unité des Communes valdôtaines Walser all'indirizzo <https://www.cm-walser.vda.it/it-it/amministrazione/atti-pubblicazioni/bandi-di-concorso>.

La valutazione di ogni prova d'esame è espressa in decimi. L'ammissione ad ogni prova successiva è subordinata al superamento della prova precedente. Ogni prova si intende superata con una votazione minima di 6/10.

Modalità di svolgimento delle prove: le prove si svolgeranno in presenza o a distanza con l'utilizzo di mezzi telematici.

SEDE E DATA DELLE PROVE

Il diario e il luogo delle prove sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Unité des Communes valdôtaines Walser all'indirizzo <https://www.cm-walser.vda.it/it-it/amministrazione/atti-pubblicazioni/bandi-di-concorso>. La data di pubblicazione ha valore di comunicazione diretta ai destinatari ai fini del rispetto del termine dei 15 giorni di preavviso da garantire ai candidati.

Ai candidati non saranno, quindi, inviate lettere di convocazione.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione, prodotta esclusivamente tramite procedura telematica, deve pervenire entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Valle d'Aosta. La procedura sarà disattivata tassativamente alle ore 24:00 della suddetta data e, pertanto, dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione.

La graduatoria ha validità triennale.

Il bando integrale inerente al concorso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Unité des Communes valdôtaines Walser all'indirizzo <https://www.cm-walser.vda.it/it-it/amministrazione/atti-pubblicazioni/bandi-di-concorso>.

IL SEGRETARIO

Dott.ssa Patrizia LONGIS